



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
2^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ-
ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΛΗΜΝΟΥ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
Πληροφορίες : Δέσποινα Αρχοντίδου
Ταχ. Δ/ση: Ηφαίστου 12
Μύρινα Λήμνου Τ.Κ. 81400
Τηλέφωνο: 22543-50129
e-mail: prom@1160.syzefxis.gov.gr

Μύρινα 19-11-2025
Αριθμ. Πρωτ: 12382

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 22/2025
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΜΕ ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΓΙΑ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ
(CPV: 909112000-8)

Σας ενημερώνουμε ότι, σύμφωνα με την υπ αριθμ. Ν°15/30-10-2025 θέμα 12° (ΑΔΑ: 9Φ0Ε469ΗΖΞ-91Α) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το Γενικό Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας Λήμνου προβαίνει σε Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη διάθεση συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων Καθαριστών/στριών, (CPV: 909112000-8) με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης, με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για το σύνολο της υπό ανάθεσης προμήθειας-υπηρεσίας, συνολικού προϋπολογισμού 37.200,00 € συμ/νου ΦΠΑ 24%».

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" και ιδίως το άρθρο 118.
2. Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*».
3. Το Ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
4. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*».
5. Το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*».
6. Το Ν. 4727/2020 (Α' 184) «*Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024)*

Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».

7. Το Ν. 3580/2007» (ΦΕΚ Α' 134 /18-6-2007) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις».
 8. Το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
 9. Το Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
 10. Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
 11. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
 12. Την αριθ. 76928/09.07.2021 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης & Επενδύσεων και Επικρατείας (Β' 3075) με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
-
13. Την υπ 'αριθμ. 25/06-10-2025, με αρ. πρωτ. 10696/06-10-2025 Δημόσια κλήρωση του Γ.Ν.-Κ.Υ Λήμνου, για τον ορισμό Επιτροπής του Διαγωνισμού.
 14. Την υπ' αριθ. Ν° 15/30-10-2025 θέμα 12° (ΑΔΑ: 9Φ0Ε469ΗΖΞ-91Α) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί έγκρισης της ανοικτής πρόσκλησης ενδιαφέροντος με συλλογή προσφορών για για τη διάθεση συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων Καθαριστών/στριών, (CPV: 909112000-8).
 15. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 12003/10-11-2025 (ΑΔΑ:ΨΦ86469ΗΖΞ-ΞΗΑ) Απόφαση Προέγκρισης Δέσμευσης Δαπάνης η οποία θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0845
 16. Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης «1015.E00859.0001» (υποχρέωση των οικονομικών φορέων για έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα με το ΦΕΚ Β 2385/12-04-2023).

Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσων κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Διενεργείται η παρούσα διαδικασία μετά από συλλογή προσφορών, για την Πρόσκληση Ενδιαφέροντος για τη διάθεση συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων Καθαριστών/στριών, (CPV: 909112000-8) με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης, με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για το σύνολο της υπό ανάθεσης προμήθειας-υπηρεσίας, συνολικού προϋπολογισμού 37.200,00 € συμ/νου ΦΠΑ 24%».

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας Λήμνου.
ΓΡΑΦΕΙΟ	Προμηθειών
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Ηφαίστου 12, Μύρινα Λήμνου ΤΚ: 81400
ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	22543-50129
E-MAIL	prom@1160.syzefxis.gov.gr

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	22/2025
ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	12382/19-11-2025
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	«Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Απευθείας Ανάθεσης με συλλογή προσφορών για τη διάθεση συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων Καθαριστών/στριών»
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	CPV: (909112000-8)
ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ:	30.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ)
	37.200,00 € (με ΦΠΑ 24%)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Προϋπολογισμός Γενικού Νοσοκομείου –Κέντρου Υγείας Λήμνου
ΚΑΕ	0845
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Συμμερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (Χαμηλότερη τιμή στο σύνολό της)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ –ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<u>Έναρξη:</u> από την ανάρτηση της Διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ. <u>Έντυπη υποβολή:</u> Στο πρωτόκολλο του Γενικού Νοσοκομείου – Κέντρου Υγείας Λήμνου, στη Δ/ση: Ηφαίστου 12, Μύρινα Λήμνου Ταχ. Κωδ.: 81400 <u>Λήξη:</u> έως Δευτέρα 1 Δεκεμβρίου 2025 και ώρα 14:00 μ.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Τετάρτη 4 Δεκεμβρίου 2025 και ώρα 10:00 π.μ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Γενικό Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας Λήμνου
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ως ορίζεται με την υπ' αριθ. Ν° 15/30-10-2025 θέμα 12° (ΑΔΑ: 9Φ0Ε469ΗΖΞ-91Α) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ	Με την ανάρτηση της Σύμβασης στον διαδικτυακό ιστότοπο ΚΗΜΔΗΣ
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το Ν. 4172/2013 Άρθρο 64, φόρος εισοδήματος, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.
ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΕΥΧΟΥΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Στην Ιστοσελίδα, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Διαγωνισμό με Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν. 4412/2016, προς κάθε ενδιαφερόμενο, για τη διάθεση συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων Καθαριστών/στριών, (CPV: 909112000-8) με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης, με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για το σύνολο της υπό ανάθεσης προμήθειας-υπηρεσίας, συνολικού προϋπολογισμού 37.200,00 € συμ/νου ΦΠΑ 24%».

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Γενικού Νοσοκομείου – Κέντρου Υγείας Λήμνου ΚΑΕΚ (0845). Αναλυτικά οι όροι αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης καταχωρήθηκε:

Περίληψη της παρούσας ανοιχτής πρόσκλησης έχει σταλεί για δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και για ανάρτηση στους πίνακες ανακοινώσεων:

- 1) Εμπορικού - Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών
- 2) Επιμελητηρίου Λέσβου
- 3) Εμπορικό Σύλλογο Λήμνου
- 4) Δήμο Λήμνου
- 5) Στην ιστοσελίδα του Γενικού Νοσοκομείου Λήμνου www.limnoshospital.gr
- 6) Και στους Ραδιοφωνικούς Σταθμούς Λήμνου.

ΑΡΘΡΟ 01.

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών ορίζεται από την ανάρτηση της Διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους σε έντυπη μορφή στη διεύθυνση Ηφαίστου 12, Μύρινα Λήμνου ΤΚ: 81400 στο Γραφείο της Γραμματείας στο Πρωτόκολλο του Γενικού Νοσοκομείου –Κέντρο Υγείας Λήμνου **μέχρι την Δευτέρα 1 Δεκεμβρίου 2025 και ώρα 14:00μ.μ.**

Σε κλειστό φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται:

Ο τίτλος: φάκελος προσφοράς για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την «.....», CPV:

Ο Αριθ. Πρόσκλησης:

Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας - ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, email)

Η διευκρίνιση: «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Όσες προσφορές θα κατατεθούν μετά την εκπνοή της προθεσμίας, θα επιστραφούν ως εκπρόθεσμες χωρίς να αποσφραγισθούν.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες** προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά, η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη (Άρθρο 97/Ν.4412).

Κάθε προμηθευτής- ανάδοχος , επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Πέμπτη 4 Δεκεμβρίου 2025 ώρα 10:00 π.μ.**, στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου, από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Στο Διαγωνισμό επιτρέπεται να παρευρίσκονται οι διαγωνιζόμενοι ή νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, ενώπιον αρμόδιας δημόσιας επιτροπής.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΛΗΜΝΟΥ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.	ΔΕΥΤΕΡΑ 01/12/2025 14:00μ.μ.	ΠΕΜΠΤΗ 04/12/2025 10:00π.μ.	365 ΗΜΕΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 02.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

Οι επιχειρήσεις πρέπει να διαθέτουν και να καταθέσουν με την προσφορά τους τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς:

- **ISO 9001:2015** (Σύστημα διαχείρισης ποιότητας), με πεδίο εφαρμογής-πιστοποίησης στις υπηρεσίες καθαριότητας
- **SO 14001: 2015** (Σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης), με πεδίο εφαρμογής - πιστοποίησης στο σχεδιασμό και παροχή υπηρεσιών καθαρισμού και διαχείρισης αποβλήτων
- **ISO 45001: 2018** (Διαχείριση υγείας και ασφάλειας στην εργασία).

Στο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Ανάθεσης - Κατακύρωσης» υποβάλλονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, όλα τα απαιτούμενα, κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά:

1. Δικαιολογητικά συμμετοχής:

A. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι:

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.
5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
6. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της παρούσας Πρόσκλησης.

B. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι ΔΕΝ υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους (προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του Άρθρου 73 του Ν.4412/2016):

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

β) δωροδοκία,

γ) απάτη,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Γ) Φορολογική Ενημερότητα.

Δ) Ασφαλιστική Ενημερότητα (Άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

Ε) Πιστοποιητικό/ βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου – αριθμός καταχώρησης στο ΓΕΜΗ

ΣΤ) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, (όπως πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. τροποποιήσεων του καταστατικού ΦΕΚ σύστασης και εκπροσώπησης σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου)

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών, συνιστά λόγο αποκλεισμού. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά, η προσφορά δεν αξιολογείται και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Οικονομοτεχνική προσφορά.

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει την οικονομοτεχνική προσφορά, δηλαδή τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι στην παρούσα πρόσκληση, σε (χωριστό σφραγισμένο φάκελο), καθώς και τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του σε (χωριστό σφραγισμένο φάκελο).

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να υποβάλουν την προσφορά και τα άλλα στοιχεία που θα τη συνοδεύουν θα υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα (ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο), όπως αναφέρεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Οικονομική Προσφορά που είναι ανώτερη της προϋπολογισθείσας δαπάνης απορρίπτεται. Η κατακύρωση θα γίνει στον ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, με την προϋπόθεση ότι με την προσφορά του ικανοποιούνται οι όροι της πρόσκλησης.

Μαζί με την οικονομική προσφορά θα πρέπει να κατατεθούν τα κάτωθι έγγραφα – αποδεικτικά μέσα:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) και εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) ή προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές των εταιρειών.

Εναλλακτικά, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εις βάρος των ανωτέρω προσώπων του οικονομικού φορέα (με αναγραφή των ονοματεπωνύμων και των πατρωνύμων αυτών). Η Υ.Δ. υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α παρ. 2 του ν. 4412/2016 ή υποβάλλεται από έκαστο υπόχρεο χωριστά.

2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας **δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσο αφορά στην:**
 - α) **καταβολή φόρων.** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, υποβάλλεται αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την ΑΑΔΕ το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για κάθε νόμιμη χρήση»,
 - β) **καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική).** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, υποβάλλεται πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ».
3. Πιστοποιητικό εγγραφής στο ΓΕΜΗ και πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης.
4. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι συμφωνεί πλήρως και ανεπιφύλακτα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α' και τους λοιπούς όρους της παρούσας και ότι δεν του έχει επιβληθεί η κύρωση οριζόντιου αποκλεισμού από τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016.

Σημείωση: Σε περίπτωση νομικών προσώπων, το πιστοποιητικό αφορά το νομικό πρόσωπο και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

5. Εκτός των προαναφερόμενων και βάσει του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», παράγραφος 1,2 και 4 (ΦΕΚ 115/Α/15-7-2010), οι συμμετέχουσες εταιρείες υποχρεούνται εντός της προσφοράς τους **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ:**
 1. Να αναγράφουν τη συλλογική σύμβαση, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι τους και να περικλείουν αντίγραφο της σύμβασης αυτής.
 2. Να δηλώσουν ότι θα εφαρμόζουν πλήρως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
 3. Να δηλώσουν εάν τους έχουν επιβληθεί πρόστιμα, όπως αυτά τα οποία αναφέρονται στην παράγραφο 2(γ) του ως άνω άρθρου.
 4. Να παραθέσουν όλα τα επιβαλλόμενα, από το άρθρο 68 του ως άνω νόμου, στοιχεία, όπως αυτό ισχύει σήμερα.
 5. Να δηλώσουν ότι οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την σύμβαση, αφενός θα είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο, ο οποίος και οφείλει να την εφαρμόσει άμεσα, αφετέρου, δεν δύναται σε καμία περίπτωση μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου, πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του.
- Τα πιστοποιητικά της φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Το πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας.

Επικουρικά μπορείτε να ανατρέξετε στο υπ' αριθ. πρωτ. 2210/19-04-2019 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) με θέμα «Διευκρινίσεις ως προς τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο (δικαιολογητικών κατακύρωσης), κατόπιν δημοσίευσης του ν. 4605/2019».

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/86 υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (για νομικά πρόσωπα - εταιρείες), και εφόσον υπογράφονται ψηφιακά απαιτείται να εκδίδονται μέσω του gov.gr.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται σύμφωνα με τον ν. 2690/1999 (Α' 45) και τα άρθρα 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

ΑΡΘΡΟ 03.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η αρμόδια επιτροπή αποσφραγίζει τις προσφορές στον ορισμένο από την παρούσα χρόνο και προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, συντάσσοντας πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τον ανάδοχο, το οποίο επικυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Επισημαίνεται ότι αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Επιτροπή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ. 4 του ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ισοτιμίας, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού, παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118, περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που θα προκύψει θα είναι διάρκειας δύο (2) ετών. Το Νοσοκομείο μετά τη λήξη της ετήσιας σύμβασης που θα συναφθεί, κατόπιν απόφασης του ιδίου, διατηρεί μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ακόμη ένα έτος με τους ίδιους όρους και τιμές.

Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου.

ΑΡΘΡΟ 4. ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται ηλεκτρονικά και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η Σύμβαση. Η Σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας - υπηρεσίας, και τουλάχιστον τα εξής:

1. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης.
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
3. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα αυτών ή παρεχόμενες υπηρεσίες.
4. Την τιμή.
5. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών ή των υπηρεσιών.
6. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
7. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
8. Τον τόπο και χρόνο πληρωμής.
9. Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί, θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της.

Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, την Απόφαση 44/09-06-2017 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (κατευθυντήρια οδηγία 22) και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4497/17.

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133/ Ν. 4412/2016), να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης,
- γ) η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/Ε.Ε., η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας, δυνάμει του άρθρου 258 της Σ.Λ.Ε.Ε.

Ο Ανάδοχος δεν έχει σε καμία περίπτωση δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Μόνο η Α.Α. έχει δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο ο διαγωνισμός ή οι τυχόν συμβάσεις που θα προκύψουν παύουν να ισχύουν αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 05.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Ανάδοχου.

ΑΡΘΡΟ 06.

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Δεν απαιτείται Εγγύηση Συμμετοχής για τη συμμετοχή σε Πρόσκληση Απευθείας Διαγωνιστικής Διαδικασίας (Άρθρο 21 / Ν.4782).

Ορίζεται εγγύηση καλής εκτέλεσης 4% επί του καθαρού ποσού της Σύμβασης (30.000,00 Χ 4% = **1200,00 ευρώ**).

ΑΡΘΡΟ 07.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται μηνιαία κατόπιν ελέγχου της Υπηρεσίας και της αρμόδιας επιτροπής καλής εκτέλεσης καθηκόντων, που θα ορισθεί για τον λόγο αυτό.

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

- ✓ Κράτηση 0,10% υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. πλέον ΧΑΡΤ. 3% και Ο.Γ.Α. ΧΑΡΤ. 20%
- ✓ Κράτηση 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας
- ✓ Φόρος 8% και

κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Διευκρινίζεται ότι ο ΦΠΑ που αναλογεί στη συμβατική αξία θα καταβληθεί από τον ανάδοχο στο Δημόσιο Ταμείο σύμφωνα με τις επί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 08.

ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, Συλλογικές Συμβάσεις ή Διεθνείς Διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#) του Ν.4412/2016 (Άρθρο 130). Οι όροι της παρούσας παραγράφου αναφέρονται ήδη στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να επιβάλλει και άλλους ειδικούς όρους σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης, υπό την προϋπόθεση ότι συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, κατά την έννοια της [παρ. 8 του Άρθρου 86](#), κι επισημαίνονται στην Προκήρυξη διαγωνισμού ή στα έγγραφα της σύμβασης. Οι εν λόγω όροι μπορούν να περιλαμβάνουν οικονομικές, περιβαλλοντικές, κοινωνικές παραμέτρους ή παραμέτρους που αφορούν την καινοτομία και την απασχόληση.

3. Οι κοινωνικές παράμετροι αφορούν κυρίως:

- α) την απασχόληση εργαζομένων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού κατά την έννοια της παρ. 4 του Άρθρου 1 του Ν. 4019/2011 (Α' 216),
- β) τη διευκόλυνση της κοινωνικής ή/και εργασιακής ένταξης ατόμων που προέρχονται από ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού,
- γ) την καταπολέμηση των διακρίσεων ή/και
- δ) την προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών.

ΑΡΘΡΟ 09.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το **Ν.4782/2021, 'Αρθ.55 (με ισχύ από 01.09.2021)**. Έννομη προστασία κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 και των δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 119/Ν.4412 - Τροποποίηση του άρθρου 127 του ν. 4412/2016 ως εξής:

- Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 (Ν.4412), περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαίνεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.
- Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια .

Δεν αποκλείεται όμως για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια και τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΑΡΘΡΟ 11.

ΓΕΝΙΚΑ

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα Πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις Προμήθειες Νόμων και Προεδρικών

Διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα Διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους. Οι παραπάνω όροι θεωρούνται δεσμευτικοί, **επί ποινή απόρριψης** της προσφοράς, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με κάποιον από αυτούς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Οι όροι που ακολουθούν αποτελούν τα ελάχιστα αναγκαία χαρακτηριστικά που απαιτούνται για την υπό προμήθεια - υπηρεσία, ώστε η υπηρεσία να ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Νοσοκομείου, είναι δε απαράβατοι όροι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς, σύμφωνα με την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

- Περιλαμβάνονται: οι χώροι των κτιριακών εγκαταστάσεων & του περιβάλλοντος χώρου του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου επί της οδού Ήφαιστου 12, Μύρινα Λήμνου, συνολικής επιφάνειας 10.520m².
- Αριθμός εργαζομένων: ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει συνεχώς καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
Καθαριστών/τριών	4	8ωρη πρωινή ή απογευματινή απασχόληση ημερησίως για πενήνήμερη εργασία εβδομαδιαίως, εκτός Κυριακής και αργιών

Το προσωπικό αυτό θα ενταχτεί συμπληρωματικά στην υπάρχουσα δύναμη προσωπικού καθαριότητας του νοσοκομείου και θα ακολουθήσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Νοσοκομείου.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους που διέπουν τις σχέσεις του με το προσωπικό του δηλαδή να συμμορφώνεται πλήρως με την εργατική νομοθεσία και τις διατάξεις περί αμοιβών, ωραρίου εργασίας, κοινωνικών παροχών αποζημιώσεων εισφορών, κλπ, όντας πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτούς.

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στο απασχολούμενο προσωπικό του ότι:
 - (α) Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή νόμιμη σχέση έχει με το Νοσοκομείο.
 - (β) έναντι του προσωπικού ο ανάδοχος φέρει όλες τις εκ του νόμου και της συμβάσεως ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
 - (γ) Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά (του προσωπικού αυτού) εντός των χώρων του νοσοκομείου όπου πρέπει να τηρείται τάξη, ησυχία.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις νόμιμες υποχρεώσεις του έναντι του

Δημοσίου των Ασφαλιστικών Οργανισμών και κάθε τρίτου σε σχέση με οτιδήποτε άπτεται της εργολαβίας καθαρισμού (π.χ. μισθοδοσία ή αποζημιώσεις προσωπικού κλπ).

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο στους αρμόδιους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης κύριας και επικουρικής, διαφορετικά το Νοσοκομείο δεν θα επιτρέψει σε κανένα εργαζόμενο του να εργαστεί χωρίς την ασφάλιση αυτή.

4. Το προσωπικό του αναδόχου θα φέρει ομοιόμορφη ενδυμασία (στολή εργασίας) καθώς και υπόδηση (κλειστά αντιολισθητικά υποδήματα εργασίας). Τα ενδύματα θα είναι ποιότητας και χρώματος αποδοχής του Νοσοκομείου, και θα χορηγούνται στους εργαζόμενους σε επαρκή αριθμό ώστε η εμφάνισή του προσωπικού είναι καλή. Επίσης στο προσωπικό θα χορηγούνται τα προβλεπόμενα Μέσα Ατομικής Προστασίας.

5. Το προσωπικό οφείλει να είναι άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό του Νοσοκομείου και τα όργανα του όσο και προς αυτούς που συναλλάσσονται μαζί του και ιδιαίτερα τους ασθενείς αλλά και προς τους τρίτους. Επίσης οφείλει να συμμορφώνεται κατά την εργασία του με τα ενδεικνύμενα μέτρα Ασφαλείας και Υγιεινής, Πυρασφάλειας κλπ που πρέπει να τηρούνται.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του το οποίο θα κριθεί από το Νοσοκομείο ως ακατάλληλο για (ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά εγγράφως από το Νοσοκομείο.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά αμέσως: α) κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους του Νοσοκομείου και β) κάθε ζημιά που θα προκαλείται (κατά τον καθαρισμό) από προσωπικό του σε πράγματα του Νοσοκομείου, ενώ περίπτωση μη αποκατάστασης, θα παρακρατείται η αντίστοιχη χρηματική αξία από το οφειλόμενο εργοληπτικό τίμημα.

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πάντοτε: α) τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων (Τεχνικός Ασφαλείας, Ιατρός Εργασίας), β) τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και ειδικότερα σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος και γ) τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή των εργαζομένων και ειδικότερα τους αναγκαίους εμβολιασμούς.

9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας και των αναφερομένων στην προσφορά του.

10. Επίσης, το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να πληρώνεται μέσω τράπεζας και ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προσκομίζει στο Νοσοκομείο τις αποδείξεις πληρωμής και κατάθεσης της μισθοδοσίας στους τραπεζικούς λογαριασμούς των εργαζομένων του. Ειδικότερα, μαζί με το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών της κάθε περιόδου, θα προσκομίζει τα προγράμματα εργασίας και τις μισθοδοτικές καταστάσεις της αντίστοιχης περιόδου. Παράλληλα, θα προσκομίζει τα αποδεικτικά στοιχεία κατάθεσης της μισθοδοσίας στους τραπεζικούς λογαριασμούς των εργαζομένων της αμέσως προηγούμενης περιόδου. Επίσης, με τα τιμολόγια που αντιστοιχούν:

- α) στον μήνα Ιανουάριο, θα προσκομίζει τις μισθοδοτικές καταστάσεις και τις καταστάσεις πίστωσης των τραπεζικών λογαριασμών του δώρου Χριστουγέννων,
- β) στον μήνα Μάιο, τις αντίστοιχες καταστάσεις του δώρου Πάσχα και
- γ) στον μήνα Σεπτέμβριο, τις καταστάσεις του επιδόματος αδειάς.

11. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή και να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα Συλλογική/Κλαδική Σύμβαση Εργασίας για το προσωπικό που απασχολεί.

12. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα (στοιχεία, σχέδια κατόψεων κλπ) ή κάθε άλλου είδους πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων η επ' ευκαιρία εκτέλεσης αυτών και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ειδικότερα ότι δεν θα χρησιμοποιήσει ή θα αποκαλύψει τις πληροφορίες ή θα ανακοινώσει προφορικά ή θα διαρρεύσει εγγράφως ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο θα διαβιβάσει ή θα γνωστοποιήσει προς τρίτους οποιαδήποτε πληροφορία τυχόν έρθει σε γνώση του στο πλαίσιο ή επ' ευκαιρία τη εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η αναθέτουσα αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση.

Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιαδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου. Επίσης ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιαδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Τα αναγκαία απολυμαντικά προϊόντα που θα απαιτηθούν (όπως διαλύματα αλδεϊδών, διαλύματα αλκοολών, διαλύματα αλάτων τεταρτοταγούς αμμωνίου, ταμπλέτες χλωροισοκυανουρικού νατρίου κλπ) θα παρέχονται από το Νοσοκομείο και θα χρησιμοποιούνται από το προσωπικό του αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.

Οι χώροι στους οποίους θα χρησιμοποιούνται τα καθαριστικά ή απολυμαντικά διαλύματα, ο τρόπος εφαρμογής τους, η συχνότητα εναλλαγής τους κλπ θα καθορίζονται από την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται σε οποιαδήποτε υπόδειξη της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων, και της Επιτροπής Ελέγχου Καθαριότητας.

ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΧΩΡΟ.

Κάτωθι παρατίθενται ενδεικτικοί πίνακες συχνοτήτων εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας για τα βασικότερα είδη χώρων των Νοσοκομείων.

α/α	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων, θαλάμων ασθενών και W/C, υγρό ξεσκόνισμα	Καθημερινά τουλάχιστον μία φορά σε κάθε βάρδια
2	Βεράντες-ξηρό σκούπισμα-σφουγγάρισμα δαπέδων	Κάθε εβδομάδα
3	Κοινόχρηστα WC	2 φορές ανά βάρδια (πιο συχνά στα Τ.Ε.Ι. και στα Τ.Ε.Π.)
4	Αποκομιδή Απορριμμάτων	Καθημερινά, τουλάχιστον δύο φορές στην πρωινή βάρδια και μια φορά το απόγευμα, συχνότερα σε Μονάδες, Χειρουργεία, Εργαστήρια.
5	Καθαριότητα-απολύμανση θαλάμων ασθενών (box), Covid θαλάμων, σκούπισμα, σφουγγάρισμα, αποκομιδή, απορριμμάτων	Καθημερινά δύο φορές το πρωί και δύο φορές το απόγευμα και σε κάθε νέο ασθενή
6	Η/Μ χώροι-τούνελ (συνοδεία τεχνικού)	Κάθε τετράμηνο
7	Κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ασανσέρ	Καθημερινά
8	Εξωτερικοί χώροι εισόδων	Καθημερινά
9	Κλινικές που λειτουργούν	Καθημερινά
10	Χώροι που δεν λειτουργούν	Σύμφωνα με τις υποδείξεις του Νοσοκομείου

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ: εκτελείται και σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους, ιδίως δε:

- ✓ Δωμάτια νοσηλείας
- ✓ Βοηθητικοί χώροι νοσηλείας (Χώρος καθαρών, χώρος ακαθάρτων κλπ)
- ✓ Εξωτερικά ιατρεία, Εξεταστήρια και Διαγνωστικά Τμήματα
- ✓ Λουτρά – Τουαλέτες και Αποδυτήρια
- ✓ Κοινόχρηστοι χώροι (Διάδρομοι, Αίθουσες αναμονής – Κόμβοι τμημάτων κλπ) και
- ✓ Νοσηλευτικοί σταθμοί
- ✓ Εργαστήρια (κεντρικά εργαστήρια, αιματολογικό, ακτινολογικό κλπ)
- ✓ Μονάδα Τεχνητού Νεφρού
- ✓ Χειρουργεία και γενικά αίθουσες επεμβάσεων
- ✓ Μαγειρεία
- ✓ Τραπεζαρία και χώροι προσωπικού
- ✓ Γραφεία ιατρών, νοσηλευτικού και διοικητικού προσωπικού
- ✓ Πλυντήρια, αποθήκες
- ✓ Εξωτερικοί χώροι (αύλειος χώρος, βεράντες, πεζοδρόμια κλπ)
- ✓ Εκκλησία

- ✓ Σκάλες και ασανσέρ.
- ✓ Γραφείο Τεχνικής Υπηρεσίας
- ✓ Κουζίνες Τμημάτων
- ✓ Επίσης, καθημερινός καθαρισμός απαιτείται εκτός των άλλων και στους εξής χώρους:
- ✓ Χώροι μηχανολογικών εγκαταστάσεων, Control Room.
- ✓ Ψυγείων Επικίνδυνων Ιατρικών Αποβλήτων.
- ✓ Όλους τους χώρους του Νεκροτομείου (συμπεριλαμβανομένου των ψυγείων-νεκροθαλάμων)
- ✓ Φυλακίων (κεντρική πύλη & παλαιά πύλη).

Γενική Καθαριότητα θαλάμων πραγματοποιείται τουλάχιστον σε μηνιαία βάση, ή συχνότερα εφ' όσον κριθεί απαραίτητο από την προϊσταμένη ή από την Ε.Ν.Α.

Η έκτακτη καθαριότητα περιλαμβάνει όλους τους χώρους του Νοσοκομείου κάθε φορά που θα παραστεί ανάγκη (πχ βιολογικά υγρά, έμετοι, αιμορραγίες κλπ) καθ' όλη τη διάρκεια της βάρδιας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΝΟΣ